

### Szczegóły oferty dzierżawy pomieszczeń kuchni i stołówki [300 m<sup>2</sup>] w Zespole Szkół Policealnych w Kołobrzegu

1. Dzierżawca będzie żywił uczniów zamieszkujących w Bursie Międzyszkolnej nr.2 Zespołu Szkół Policealnych w Kołobrzegu w cenie jednostkowej „wsadu do kotła” zadeklarowanej w swojej ofercie, (corocznie rewaloryzowane) śniadanie+ obiad+ kolacja oraz słuchaczy Zespołu Szkół Policealnych w cenie jednostkowej zadeklarowanej w swojej ofercie. Obiad będzie dwudaniowy + kompot lub owoc, przez pięć dni roboczych w tygodniu z uwzględnieniem organizacji roku szkolnego.
2. Dzierżawca będzie prowadził wyżywienie dla innym osób w cenie jednostkowej ustalonej przez siebie.
3. Dzierżawca będzie ponosił koszt dzierżawy rocznej: cena wywoławcza (najkorzystniejsza kwota wyłoniona z oferty) + media (woda, ścieki, gaz, śmieci, energia elektryczna, podatek od nieruchomości, CO, odtłuszczacz-oczyszczanie) – ustalony w ratach określonych w umowie, po wyłonieniu najlepszej oferty.
4. Dzierżawca od dnia podpisania umowy dzierżawy pokrywa wszelkie koszty utrzymania stołówki i kuchni związane z jej funkcjonowaniem, sprawnością urządzeń, przeglądami technicznymi, stanem technicznym pomieszczeń, zatrudnianiem pracowników, zakupem środków czystości, zakupu środków i produktów żywnościowych, systematyczne oczyszczanie kanału tłuszczownika, odbiorem odpadów, śmieci oraz opłatą mediów.
5. Media zostaną rozliczone w następujący sposób:
  - 1) zużycie gazu na podstawie wskazań licznika gazu,
  - 2) zużycie wody i ścieków wg wskazań licznika.
  - 3) śmieci wg przeliczeń
  - 4) energia elektryczna na podstawie licznika
  - 5) podatek od nieruchomości wg wyliczeń metrażu ( 300 m<sup>2</sup>)
  - 6) CO według wyliczeń metrażu (300m<sup>2</sup>)
6. Dzierżawca prowadzi w pomieszczeniach kuchni i stołówki Zespołu Szkół Policealnych w Kołobrzegu działalność usługową, gastronomiczną, żywienie zbiorowe w dowolnie wybranej formie z zachowaniem wszelkich przepisów BHP, P.POŻ i HACCP oraz przepisów dotyczących żywienia zbiorowego i prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Działalność może odbywać się przez 7 dni w tygodniu w dowolnych godzinach, z tym, że prowadzona działalność nie może zakłócać organizacji pracy szkoły, bursy oraz stać w sprzeczności z dobrym imieniem szkoły.
8. Umowa zostanie zawarta na okres od 1 maja 2025 r. do dnia 30 kwietnia 2028r. Rozwiązanie umowy może nastąpić z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron.
9. Dzierżawca nie może podnajmować dzierżawionych pomieszczeń osobom trzecim bez zgody wynajmującego.
10. ZSP w K-gu może bezpłatnie korzystać z pomieszczeń stołówki i kuchni w przypadku uroczystości szkolnych w terminie uzgodnionym z dzierżawcą.

g

11. Dzierżawca będzie wspierał statutową działalność ZSP w K-gu.

12. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) wysokość proponowanego czynszu rocznego.
- b) dodatkowe wsparcie działalności statutowej ZSP w K-gu wyszczególnione w ofercie – co najmniej 3 propozycje.
- c) propozycję dziennej ceny za obiad dla uczniów z określeniem wsadu do kotła

**KRYTERIA WYBORU: a) 4 pkt.; b) 2 pkt.; c) 3 pkt.;**

13. Szczegółowe informacje udzielane są zainteresowanym w szkole w godzinach 8.00-12.00 oraz pod numerem telefonu 943523477 wew.17. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest kierownik gospodarczy – p. Mariusz Bremborowicz.

**DYREKTOR**  
**Stowarzyszenia Szkół Policealnych**  
**w Kołobrzegu**

*mgr Grażyna Kłodziewicz*